

***WEWNĄTRZSZKOLNY  
SYSTEM OCENIANIA***

***PUBLICZNEGO GIMNAZJUM  
im. św. STANISŁAWA KOSTKI  
W PRZYSUSZE***

*(załącznik nr 4)*

### § 1.

Na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz rozporządzenia MEN z dnia 10.06.2015 r. określa się warunki i sposób oceniania, klasyfikowania, promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzianów w ramach oceniania wewnątrzszkolnego w Publicznym Gimnazjum im. św. Stanisława Kostki w Przysusze.

### § 2.

Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza. Termin klasyfikacji śródrocznej i klasyfikacji rocznej ustala Dyrektor Szkoły w „Kalendarzu roku szkolnego”.

### § 3. Wymagania edukacyjne

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, którego cele określa ustawa o systemie oświaty.
2. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów po wybraniu odpowiedniego programu nauczania obowiązani są do opracowania wymagań edukacyjnych na dany rok szkolny i złożenia w formie pisemnej u Dyrektora Szkoły na początku roku szkolnego.
3. W pierwszym tygodniu nauki nauczyciele zobowiązani są zapoznać uczniów z wymaganiami edukacyjnymi, sposobami sprawdzania osiągnięć szkolnych oraz z warunkami i trybem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych. Informacje te winne być przekazane rodzicom (prawnym opiekunom) na pierwszym zebraniu każdego roku szkolnego.
4. W pierwszym tygodniu nauki wychowawcy klas zobowiązani są do poinformowania uczniów o:
  - a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
  - b) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.Informacje te winne być przekazane rodzicom (prawnym opiekunom) na pierwszym zebraniu każdego roku szkolnego.
5. Nauczyciel na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania nauczyciel winien dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia zgodnie z orzeczeniem.
- 5a. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia nieposiadającego orzeczenia lub opinii, na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych dokonanego przez nauczycieli i specjalistów.
6. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki. Decyzję o zwolnieniu ucznia podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.

- 6a. Nauczyciel wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych jest zobowiązany do dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości psychofizycznych ucznia na podstawie tej opinii. Decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego podejmuje Dyrektor Szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii.
7. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
8. Dyrektor Szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
9. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
10. Informacje o zwolnieniu Dyrektor Szkoły przekazuje wychowawcy oraz rodzicom (prawnym opiekunom) w formie pisemnej.
11. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
12. W przypadku czasowego zwolnienia, nieprzekraczającego połowy zajęć w półroczu, należy przeprowadzić normalną klasyfikację ucznia.

#### **§ 4. Skala i sposób oceniania bieżącego**

1. Ocenianiu bieżącemu podlegają:
  - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
  - b) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
  - 2a. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy, jak powinien dalej się uczyć oraz udzielanie wskazówek samodzielnego planowania własnego rozwoju.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
4. Oceny poziomu wiedzy i umiejętności ucznia ustalone zgodnie z przyjętymi kryteriami, winny być dokonywane systematycznie i jawnie, w różnych formach, w warunkach zapewniających ich obiektywność. Nauczyciele przedmiotu informują uczniów o formach oceniania bieżącego.
5. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, muzyki, plastyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia

w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć. W przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

6. Nauczyciel w ciągu jednego semestru winien wystawić każdemu uczniowi co najmniej tyle ocen cząstkowych, ile wynosi tygodniowa liczba godzin realizowania danego przedmiotu pomnożona przez dwa.

7. W ciągu jednego tygodnia uczeń nie może mieć więcej niż trzy prace klasowe, a w ciągu jednego dnia nie więcej niż jedną.

8. Sprawdzian obejmujący szerszy zakres materiału winien być poprzedzony powtórzeniem materiału i zapowiedziany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

9. Nauczyciel języka polskiego jest zobowiązany do przeprowadzenia w ciągu semestru co najmniej dwóch prac klasowych.

10. Uczniowie mają prawo być zwolnieni ze sprawdzianów pisemnych i ustnych w dniu następnym po imprezach klasowych lub szkolnych odbywających się w godzinach popołudniowych.

11. Na tydzień przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej należy zaprzestać przeprowadzania prac klasowych.

12. Przy zapisywaniu ocen bieżących w dzienniku lekcyjnym wprowadza się następującą skalę ocen:

- a) celujący /6/,
- b) bardzo dobry plus /5+/,
- c) bardzo dobry /5/,
- d) bardzo dobry minus /5-/,
- e) dobry plus /4+/,
- f) dobry /4/,
- g) dobry minus /4-/,
- h) dostateczny plus /3+/,
- i) dostateczny /3/,
- j) dostateczny minus /3-/,
- k) dopuszczający plus /2+/,
- l) dopuszczający /2/
- ł) dopuszczający minus /2-/,
- m) niedostateczny /1/.

## § 5. Klasyfikacja śródroczna, roczna, końcowa

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

1.a. Ocena śródroczna z zajęć obowiązkowych i dodatkowych jest wyrażona według podanej skali i może być zapisana w dzienniku lekcyjnym skrótem:

- |                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| a) /6/ - celujący (cel)              | h) /3+/- - dostateczny plus (dst+)   |
| b) /5+/- - bardzo dobry plus (bdb+)  | i) /3/ - dostateczny (dst)           |
| c) /5/ - bardzo dobry (bdb)          | j) /3-/- - dostateczny minus (dst-)  |
| d) /5-/- - bardzo dobry minus (bdb-) | k) /2+/- - dopuszczający plus (dop+) |

- |                             |                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| e) /4+/- - dobry plus (db+) | l) /2/ - dopuszczający (dop)         |
| f) /4/ - dobry (db)         | m) /2-/ - dopuszczający minus (dop-) |
| g) /4-/ - dobry minus (db-) | n) /1/ - niedostateczny (ndst)       |

1aa. Podstawą do obliczenia średniej ocen za I półrocze są ustalone oceny klasyfikacyjne śródroczne. Przy obliczaniu średniej ocen śródrocznych uwzględniane są plusy i minusy. Plus (+) przy ocenie ma wartość +0,5, a minus (-) ma wartość -0,25.

1b. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

1c. Na klasyfikację końcową składają się:

- 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie trzeciej,
- 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych,
- 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie trzeciej.

1d. Ocena roczna / końcowa jest wyrażona pełnym stopniem, według następującej skali:

- a) stopień celujący – 6
- b) stopień bardzo dobry - 5
- c) stopień dobry - 4
- d) stopień dostateczny – 3
- e) stopień dopuszczający - 2
- f) stopień niedostateczny – 1

1e. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w pkt. 1d: a-e, a negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena niedostateczna.

1f. Ustala się następujące ogólne kryteria ocen klasyfikacyjnych:

**1) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:**

- a) posiadał wiedzę i umiejętności określone w podstawie programowej dla danego przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- b) biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu złożonych zadań teoretycznych lub praktycznych z zakresu programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe,
- c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych kwalifikując się do finałów na szczeblu regionalnym.

**2) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

**3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- a) nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych,
- b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania

teoretyczne lub praktyczne.

**4) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,
- b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.

**5) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:**

- a) ma braki w opanowaniu podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu podczas dalszej nauki,
- b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

**6) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
- b) nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

1g. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

2. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, polega na śródrocznym i rocznym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania w formie opisowej.

3. Przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne obowiązkowe i dodatkowe oraz religię albo etykę są obowiązani poinformować ucznia o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z wymienionych zajęć edukacyjnych w terminie i formie określonych w punkcie 4 i 5.

4. Nie później niż na miesiąc przed klasyfikacyjnym śródrocznym i rocznym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele obowiązani są poinformować indywidualnie uczniów o grożących im niedostatecznych ocenach klasyfikacyjnych lub negatywnej śródrocznej lub rocznej ocenie zachowania i odnotować ten fakt w dzienniku lekcyjnym na stronie danego przedmiotu w specjalnie oznaczonej przez siebie kolumnie, np. wpisując proponowane przez siebie oceny ołówkiem. Na tej podstawie w ciągu tygodnia od podanego wyżej terminu, wychowawca sporządza zbiorcze zestawienie ocen uczniów (zapisuje w dzienniku lekcyjnym) oraz powiadamia pisemnie rodziców zagrożonych uczniów.

5. Na dwa tygodnie przed wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły terminem zebrania klasyfikacyjnego Rady Pedagogicznej prowadzący poszczególne zajęcia obowiązani są poinformować uczniów o przewidywanych dla nich ocenach śródrocznych lub rocznych i odnotować ten fakt w dzienniku lekcyjnym. Wychowawca klasy informuje uczniów o przewidywanych dla nich ocenach zachowania i odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym. O proponowanych ocenach rocznych wychowawca klasy niezwłocznie powiadamia pisemnie rodziców (prawnych opiekunów). Wzór powiadomienia stanowi załącznik nr 1 WSO.

5a. Termin ostatecznego ustalenia ocen śródrocznych i rocznych wyznacza się na dzień przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.

6. Brak ostrzeżenia ze strony nauczyciela o grożącej ocenie niedostatecznej na miesiąc przed klasyfikacyjnym śródrocznym lub rocznym zebraniem Rady Pedagogicznej nie przesądza o wystawieniu klasyfikacyjnej oceny pozytywnej i nie może być podstawą do kwestionowania wystawionej oceny niedostatecznej.

7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki ustalają nauczyciele prowadzący wymienione zajęcia. Niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie Szkoły.
- 8a. W przypadku, gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej śródrocznych / rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych ucznia wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z ocen uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli nie jest to liczba całkowita należy zaokrąglić ją do liczby całkowitej w górę.
9. O sposobie informowania o przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych wychowawca informuje rodziców na początku roku szkolnego i przypomina na kolejnych zebraniach śródrocznych.
10. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał pozytywne roczne oceny klasyfikacyjne, z zastrzeżeniem § 10 p. 8 i 9 WSO.
11. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz religii albo etyki średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
- 11a. Uczeń realizujący obowiązek szkolny poza Szkołą otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75.
12. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
13. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

## **§ 6. Ocena zachowania ucznia**

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
  - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  - b) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
  - c) dbałość o honor i tradycje szkoły;
  - d) dbałość o piękno mowy ojczystej;
  - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
  - g) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

- a) wzorowe;
  - b) bardzo dobre;
  - c) dobre;
  - d) poprawne;
  - e) nieodpowiednie;
  - f) naganne.
3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej.
  4. W przypadku uczniów upośledzonych w stopniu umiarkowanym lub znacznym śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
  5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
  6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
    - a) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
    - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie Szkoły.

Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
  7. Ustala się następujące kryteria śródrocznej i rocznej oceny zachowania:
    - a) Wywiązywanie się z obowiązków szkolnych zapisanych w Statucie w tym:
      - dbałość o honor i tradycje Szkoły,
      - udział w realizacji projektu gimnazjalnego (informacje o pracy ucznia nad projektem edukacyjnym opiekun przekazuje wychowawcy klasy),
      - przestrzeganie obowiązku noszenia stroju galowego wg § 8 pkt. 9 i Statutu,
      - przestrzeganie obowiązku zmiany obuwia.
    - b) Frekwencja
    - c) Kultura osobista w tym:
      - wykazywanie tolerancji wobec innych kultur, narodowości i religii,
      - dbałość o kulturę słowa (nie używanie wulgarnego słownictwa)
      - postawa szacunku wobec pracowników szkoły i innych osób starszych,
      - dbałość o estetyczny wygląd (stosowny i schludny ubiór) wg § 8 pkt. 9i Statutu
      - dbałość o higienę osobistą.
    - d) Dbłość o mienie szkoły i społeczne.
    - e) Bezpieczne funkcjonowanie w szkole i środowisku w tym:
      - nie uleganie nałogom,
      - nie stosownie przemocy fizycznej i psychicznej.
    - f) Opinia społeczności uczniowskiej (klasy)
    - g) Opinia nauczycieli i innych pracowników szkoły a w szczególnych przypadkach opinia środowiskowa.
    - h) Kryteria rozszerzające:
      - reprezentowanie klasy, szkoły w konkursach przedmiotowych, artystycznych i innych,
      - reprezentowanie klasy, szkoły w zawodach sportowych,
      - aktywna praca w samorządzie uczniowskim,



- udział w akcjach charytatywnych,
  - udział w akademiach szkolnych.
8. Sposób wystawiania śródrocznej i rocznej oceny zachowania  
Ocenę zachowania wystawia wychowawca klasy według następującego schematu:
- a) Wychowawca klasy oceniając postawę ucznia według kryteriów zawartych w punktach od a do e wystawia oceny wyrażone stopniami od 1 do 5. Po wystawianiu ocen w poszczególnych kryteriach oblicza średnią. Na prośbę Rady Pedagogicznej, rodziców (prawnych opiekunów) uzasadnia proponowaną ocenę.
  - b) Wychowawca klasy ma obowiązek pozyskać opinie o uczniu (pkt. 8e,f,g) wyrażonej oceną (gdzie naganne – 1, nieodpowiednie – 2 itd.) i uwzględnić ją poprzez wpisanie w postaci oceny w tabeli zbiorczej.
  - c) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, którego średnia wynosi 4,50 – 5,00.  
Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, którego średnia wynosi 3,50- 4,49.  
Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, którego średnia wynosi 2,50- 3,49.  
Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, którego średnia wynosi 1,50- 2,49.  
Ocenę naganną otrzymuje uczeń, którego średnia wynosi mniej niż 1,50.  
Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, którego średnia wynosi 4,50 – 5,00, nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności i spełnia przynajmniej dwa kryteria rozszerzające.
  - d) Uczeń, który spełnia przynajmniej dwa kryteria rozszerzające może mieć podwyższoną ocenę z zachowania o jedna w górę.
9. Dla każdej klasy prowadzony jest zeszyt uwag, w którym zapisywane są pozytywne i negatywne uwagi o uczniach
10. Ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, z zastrzeżeniem §11 WSO.

### **§ 7. Stwarzanie szans uzupełniania braków edukacyjnych uczniom**

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, Szkoła stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

1. Przyjmuje się następujące formy pomocy:

- zajęcia wyrównawcze (opłacane z budżetu i prowadzone społecznie);
- samopomoc uczniowska koordynowana przez nauczyciela przedmiotu za wiedzą wychowawcy;
- praca nauczyciela i Pedagoga Szkolnego z uczniem;
- inne formy akceptowane przez Dyrektora Szkoły (np. zajęcia w świetlicy szkolnej, bibliotece).

2. Nauczyciele udzielają informacji rodzicom/prawnym opiekunom o poziomie edukacyjnym ucznia oraz o dalszym postępowaniu dającym szansę uzupełnienia braków na Dniach Otwartej Szkoły oraz zebraniach z rodzicami.

### **§ 8. Sposoby informowania uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o efektach pracy uczniów**

1. Podstawową informacją o efektach pracy ucznia jest ocena, która jest jawna dla ucznia i rodziców (prawnych opiekunów). Informacje te gromadzone są w dziennikach lekcyjnych.

2. Nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę informując ucznia o jego słabych i mocnych stronach.
3. Nauczyciel udostępnia do wglądu ocenione prace pisemne uczniom na zajęciach i rodzicom na zebraniach oraz podczas Dni Otwartej Szkoły. Dokumentacja ta przechowywana jest przez nauczyciela przedmiotu na terenie Szkoły do końca każdego roku szkolnego.
4. W szkole funkcjonują następujące formy kontaktów z rodzicami:
  - zebrania klasowe, minimum trzy w ciągu roku szkolnego;
  - „Dni Otwartej Szkoły” (według „Kalendarza roku szkolnego”);
  - rozmowy wychowawców i nauczycieli według potrzeb;
  - rozmowa telefoniczna;
  - korespondencja listowna;
  - korespondencja elektroniczna;
  - adnotacje w zeszycie przedmiotowym;
  - inne formy stosowane indywidualnie przez wychowawcę.

### **§9. Egzamin klasyfikacyjny roczny**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w okresie, za który jest przeprowadzana klasyfikacja.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Dyrektor Szkoły podejmuje decyzję o wyznaczeniu terminu egzaminu klasyfikacyjnego, uzgadniając go z uczniem i jego rodzicami i powiadamia ich o tym na piśmie (kopia dołączona do podania).
3. W przypadku nieklasyfikowania z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) skierowany do Dyrektora Szkoły Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
  - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą;
  - 3) który przeszedł z innego typu szkoły i kontynuuje we własnym zakresie naukę języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego lub uczęszcza do oddziału w innej szkole na naukę tego języka.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w punkcie 5 (zdającemu egzamin klasyfikacyjny), nie ustala się oceny zachowania.
7. Po klasyfikacji śródrocznej nie przewiduje się egzaminu klasyfikacyjnego, ponieważ nie decyduje on o promocji.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyłączeniem plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych informatyki, i wychowania fizycznego. Z przedmiotów tych egzamin ma formę przede wszystkim zadań praktycznych.

9. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) po klasyfikacyjnym zebraniu Rady Pedagogicznej, składają do Dyrektora Szkoły podanie o wyznaczenie egzaminu klasyfikacyjnego. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

10. Wychowawca sprawdza uwarunkowania formalne (% nieobecności na zajęciach, czy są usprawiedliwione czy nie – zapisy w dzienniku) i sporządza pisemną informację dołączoną do podania.

11. Jeżeli wszystkie nieobecności na rozpatrywanych zajęciach są usprawiedliwione, Dyrektor Szkoły podejmuje decyzję o wyznaczeniu terminu egzaminu klasyfikacyjnego, uzgadniając go z uczniem i jego rodzicami i powiadamia ich o tym na piśmie (kopia dołączona do podania)

12. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, w skład której wchodzi: nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako przewodniczący komisji w obecności innego nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. Pytania (zadania) egzaminacyjne przygotowuje przewodniczący komisji na podstawie opracowanych przez siebie i przekazanych uczniowi wymagań edukacyjnych w taki sposób, by było możliwe zastosowanie pełnej skali ocen. Do zestawu dołącza kryteria oceniania i przedstawia je do aprobaty drugiemu nauczycielowi w zespole egzaminacyjnym.

13. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:

- Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji,
- Nauczyciel albo nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy. Jeżeli w Szkole nie ma nauczyciela danego języka obcego nowożytnego, Dyrektor może powołać w skład komisji nauczyciela zatrudnionego w innej szkole w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

14. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w p. 13, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

15. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia o którym mowa w punkcie 13 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

15a. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.

16. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

17. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego komisja sporządza protokół zawierający w szczególności:

- nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
- imiona i nazwiska nauczycieli o których mowa w p.12, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego dla ucznia o którym mowa w p.13 – skład komisji,
- termin egzaminu klasyfikacyjnego,
- imię i nazwisko ucznia,
- zadania egzaminacyjne,
- ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, związłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i związłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

18. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

19. Od uzyskanej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przysługuje odwołanie zgodnie z § 11 WSO.

20. W przypadku jednej lub dwóch ocen niedostatecznych mają zastosowanie przepisy dotyczące egzaminów poprawkowych.

### **§10. Egzamin poprawkowy**

1. Począwszy od klasy pierwszej uczniów, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno- wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

5. Nauczyciel egzaminator może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego komisja sporządza protokół zawierający:

- nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był egzamin,
- imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- termin egzaminu poprawkowego,
- imię i nazwisko ucznia,
- zadania egzaminacyjne,
- ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, związłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i związłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, nie później niż do końca września.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem pkt. 9.
9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
10. Od ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego oceny przysługuje odwołanie zgodnie z § 11 WSO. Termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym trybie ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

**§11. Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane  
roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych  
oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania**

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen zawartymi w paragrafie 5 i 6 WSO. Zastrzeżenia te w formie pisemnej zgłasza się od dnia ustalenia tej oceny, najpóźniej w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Dyrektor Szkoły po stwierdzeniu, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, powołuje komisję, która:
  - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
  - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu ustala Dyrektor Szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) i powiadamia ich o nim pisemnie.
4. W skład komisji, o której mowa w §11. punkcie 2 podpunkcie 1) wchodzi:
  - 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
  - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
5. W skład komisji, o której mowa w §11. punkcie 2 podpunkcie 2) wchodzi:
  - 1) Dyrektor Szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły – jako przewodniczący komisji;
  - 2) wychowawca klasy;

- 3) wskazany przez Dyrektora Szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
- 4) pedagog;
- 5) psycholog (jeżeli jest zatrudniony w szkole);
- 6) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego – rzecznik praw ucznia;
- 7) przedstawiciel Rady Rodziców.

6. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

8. Ustalona przez komisję ocena roczna jest ostateczna, z wyjątkiem oceny niedostatecznej zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

9. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonego sprawdzianu.

- 1) w przypadku ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych protokół zawiera:
  - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których przeprowadzony był sprawdzian,
  - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - c) termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności;
  - d) imię i nazwisko ucznia;
  - e) zadania (pytania) sprawdzające;
  - f) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu zadania praktycznego.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

- 2) w przypadku ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania protokół zawiera:
  - a) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - b) termin posiedzenia komisji;
  - c) imię i nazwisko ucznia;
  - d) wynik głosowania;
  - e) ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.

## **§ 12. Egzamin gimnazjalny**

1. W klasie trzeciej gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, zwany dalej „egzaminem gimnazjalnym”.
2. Egzamin składa się z trzech części i obejmuje:

- a) W części pierwszej- humanistycznej- wiadomości i umiejętności z zakresu języka polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;
  - b) W części drugiej- matematyczno- przyrodniczej- wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
  - c) W części trzeciej- wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.
3. Tryb i sposób przeprowadzania egzaminu reguluje ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) i rozporządzenie MEN z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego.

### **§13. Warunki ukończenia gimnazjum**

1. Uczeń kończy Gimnazjum jeśli:
  - a) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie trzeciej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej;
  - b) przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.
2. Uczeń, który uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz religii lub etyki średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, kończy gimnazjum z wyróżnieniem.
  - 2a. Uczeń realizujący obowiązek szkolny poza szkołą kończy szkołę z wyróżnieniem jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawiana na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami), uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia.

### **§14. Postanowienia końcowe**

1. Zmiany w regulaminie mogą następować w przypadku zmiany Ustawy o Systemie Oświaty, rozporządzeń MEN oraz na wniosek Rady Pedagogicznej, Samorządu Uczniowskiego, Rady Rodziców. Wnioski rozpatruje Rada Pedagogiczna po wysłuchaniu argumentacji i przyjmuje lub odrzuca je zwykłą większością głosów.
2. Regulamin wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną i zapoznaniu z nim rodziców i uczniów.

**Wewnątrzszkolny System Oceniania został zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 13.09.2007 r.**

**Zmiany w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania zostały wprowadzone Uchwałą Rady Pedagogicznej z dn. 30.11. 2010 r.**

**Zmiany w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania zostały wprowadzone Uchwałą Rady Pedagogicznej z dn. 28.08. 2015 r.**